



# EXCMO.AYUNTAMIENTO DE OLULA DEL RIO

Plaza de España,nº1 - Tel .950 44 10 00/01-Fax Alcaldía 950 44 03 02-Fax Oficinas 950 44 17 96-04860(ALMERÍA)

AYUNTAMIENTO  
DE

ANEXO II

## MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

### DATOS DEL SOLICITANTE

NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL:

NIF/CIF o equivalente:

REPRESENTANTE:NOMBRE Y APELLIDOS:

NIF o equivalente:

DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN:

LOCALIDAD:

PROVINCIA:

PAÍS:

C.POSTAL:

TFNO.FIJO:

TFNO.MÓVIL:

FAX:

CORREO ELECTRÓNICO:

NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA:

Si desea que el MEDIO DE NOTIFICACIÓN PREFERENTE SEA MEDIANTE COMPARECENCIA EN LA SEDE ELECTRÓNICA de esta Administración ,indique el correo electrónico y/o el número de teléfono móvil donde desea recibir un aviso para que acceda a la sede y al contenido de la notificación:

Correo electrónico:

Número de teléfono móvil (aviso vía SMS)

El interesado podrá , en cualquier momento , revocar su consentimiento para que las notificaciones dejen de efectuarse por vía electrónica, en cuyo caso deberá comunicarlo así al órgano competente e indicar la dirección donde practicar las futuras notificaciones.

#### TIPO DE ACTUACIÓN

- Apertura de establecimientos para el ejercicio de las actividades económicas incluidas dentro del ámbito de aplicación de la Ley 17/2009,de 23 de noviembre ,sobre libre acceso a las actividades de servicios y su ejercicio
- Modificaciones de las actividades sometidas a declaración responsable.
- Cambio de titularidad de las actividades

OBSERVACIONES

---

DATOS DE LA ACTIVIDAD

DIRECCIÓN:

LOCALIDAD:

PROVINCIA:

C.POSTAL

TELÉFONO:

FAX:

CORREO ELECTRÓNICO:

GRUPO IAE:

## EXCMO. AYUNTAMIENTO DE OLULA DEL RIO

Plaza de España, nº1 - Tel .950 44 10 00/01-Fax Alcaldía 950 44 03 02-Fax Oficinas 950 44 17 96-04860(ALMERÍA)

NOMBRE COMERCIAL DE LA ACTIVIDAD:

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

SUPERFICIE TOTAL EN M2 DEL ESTABLECIMIENTO:

NÚMERO DE ESTANCIAS DEL ESTABLECIMIENTO:

AFORO(cuando su indicación sea preceptiva conforme a la normativa sectorial):

HORARIO DE APERTURA:

1.DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN(Marque con una "x" la documentación que se adjunta

CON CARACTER GENERAL DEBERÁ ACOMPAÑARSE LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

En cada uno de los siguientes casos, marque el supuesto en cuestión:

**a)Actividades sometidas a autorización ambiental integrada o a autorización ambiental unificada conforme a la Ley 7/2007, de 9 de Julio, de Gestión Integrada de la Calidad Ambiental.**

-Dispone de las licencias de obras y de utilización conforme al Decreto 60/2010 de 16 de marzo

-Dispone de certificación expedida por el técnico director de la actuación ambiental que acredita que

ésta se ha llevado a cabo conforme al proyecto presentado y al condicionado de la autorización autonómica.

-Manifiesta que ha dado traslado a la Consejería competente de la certificación expedida por el técnico director de la actuación ambiental que acredita que ésta se ha llevado a cabo conforme al proyecto Presentado y al condicionado de la autorización autonómica.

**b)Actividades sujetas a calificación ambiental conforme a la Ley 7/2007,de 9 de Julio,y al Decreto 297/1995,de Diciembre, que requieran la ejecución de obras.**

- Dispone de las licencias de obras y de utilización conforme al Decreto 60/2010 de 16 de marzo.
- Dispone de certificación expedida por el técnico director de la actuación ambiental que acredita el cumplimiento de las medidas y condiciones impuestas en la resolución de calificación ambiental.

**c)Actividades sujetas a calificación ambiental conforme a la Ley 7/2007,de 9 de Julio,y al Decreto 297/1995,de 19 de Diciembre, que no requieran la ejecución de obras.**

- Dispone de la licencia de utilización conforme al Decreto 60/2010 de 16 de marzo
- Dispone de certificación expedida por el técnico director de la actuación ambiental que acredite el cumplimiento de las medidas y condiciones impuestas en la resolución de calificación ambiental.

**d)Actividades no sujetas a procedimientos de prevención ambiental que precisen ejecución de obras.**

- Dispone de las licencias de obras y de utilización conforme al Decreto 60/2010 de 16 de marzo
- Dispone de documentación acreditativa de la correcta ejecución de las instalaciones específicas de la actividad de que se trate.

**e)Actividades no sujetas a procedimientos de prevención ambiental que no requieran la ejecución de obras**

- Dispone de la licencia de utilización conforme al Decreto 60/2010 de 16 de marzo.
- Dispone de documentación acreditativa de la correcta ejecución de las instalaciones específicas de la actividad de que se trate.

- En el caso de cambio de titularidad,dispone del documento acreditativo de la transmisión.

Que dispone de la documentación técnica que acredita que el establecimiento reúne las condiciones establecidas en el Código Técnico de la Edificación, el Reglamento Electrónico para Baja Tensión,la normativa de protección contra el ruido y contra la contaminación acústica,el Decreto 293/2009,de 7 de julio,por el que se aprueba el Reglamento que regula las normas para la Accesibilidad en las Infraestructuras, el Urbanismo,la Edificación y el Transporte en Andalucía y disposiciones legales en vigor aplicables, para que la actividad en cuestión pueda ser ejercida en el referido emplazamiento.

- Que ha realizado, o realizará antes del inicio de la actividad,el alta en la declaración censal/ modelo 036 de la Agencia Tributaria) y la correspondiente inscripción de la empresa en la Seguridad Social y apertura de cuenta de cotización o, en su caso,alta en el régimen especial de trabajadores autónomos.

- Que cuenta con contrato de mantenimiento de las instalaciones de protección contra incendios,por empresa autorizada en caso de ser legalmente exigible.

- Que cuenta con la documentación específica de la actividad según la normativa sectorial de aplicación

- Que cumple con todos los requisitos exigidos por la normativa para el ejercicio de la actividad incluida la habilitación profesional de

- Que mantendré el cumplimiento de los requisitos legalmente exigidos durante todo el periodo de tiempo inherente al ejercicio de la actividad.

---

3. A los efectos de la normativa sobre PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL,AUTORIZO a esta Administración a la comprobación telemática con otras Administraciones públicas de los datos declarados y demás circunstancias relativas al ejercicio de la actividad a desarrollar.

COMUNICA que iniciará la actividad a partir del día

(En caso de no indicar fecha,

se entenderá a partir del mismo día de la presentación).

En  a  de  de 20

Fdo.

(NOTA INFORMATIVA: El apartado 4 del artículo 71.bis de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, dispone que "La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a una declaración responsable o a una comunicación previa, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable o comunicación previa, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

Asimismo, la resolución de la Administración Pública que declare tales circunstancias podrá determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un periodo de tiempo determinado, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación.")

PROTECCIÓN DE DATOS: En cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/99, de 13 de diciembre, se le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este formulario y demás documentos que, en su caso, se adjunten con el mismo, serán incluidos, para su tratamiento, en un fichero automatizado del que es responsable el Ayuntamiento de  Asimismo, le informamos que la finalidad del citado fichero es

la tramitación de los expedientes administrativos de esta Administración pública y notificación de actos administrativos a los interesados. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y correo electrónico dirigido a